

EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI : PROCEDURA ORDINARIA E PROCEDURA SEMPLIFICATA	
Articolo 14	Articoli 14 bis - 14 ter
- per gli interventi relativi agli immobili	- per gli interventi relativi agli immobili con importo concesso < di € 1.500.000
MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI EROGAZIONE	
Articolo 14	Articoli 14 bis - 14 ter
<ul style="list-style-type: none"> ▪ anticipo fino al 50% del contributo (tempi di lavorazione 60 gg); ▪ massimo 2 acconti per stati di avanzamento lavori (tempi di lavorazione 60 gg); ▪ saldo che non può essere inferiore al 15% del contributo concesso, a conclusione effettiva dei lavori (tempi di lavorazione 90 gg); 	Modalità non prevista
<ul style="list-style-type: none"> ▪ erogazione del contributo in un'unica soluzione, a conclusione effettiva dei lavori (tempi di lavorazione 90 gg); 	Modalità non prevista
<ul style="list-style-type: none"> ▪ erogazione di massimo 3 acconti per stati di avanzamento lavori (tempi di lavorazione 60 gg); ▪ erogazione del saldo che non può essere inferiore al 15 % del contributo concesso, a conclusione effettiva dei lavori (tempi di lavorazione 90 gg); 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ massimo 3 stati di avanzamento lavori, per un importo massimo pari al 70% del contributo concedibile o, se inferiore, all'importo effettivo delle lavorazioni affidate (tempi di lavorazione 35 gg); ▪ erogazione del saldo finale, il quale non potrà essere inferiore al 30% dell'importo totale del contributo concedibile (tempi di lavorazione 120 gg);
DOCUMENTAZIONE PREVISTA PER EROGAZIONE SAL A FIRMA DEL D.L.	
Articolo 14	Articoli 14 bis - 14 ter
Dichiarazione asseverata redatta dal direttore dei lavori (...) contenente:	Dichiarazione asseverata redatta dal direttore dei lavori (...) attestante:
<ul style="list-style-type: none"> ▪ asseverazione del direttore dei lavori relativa all'avanzamento dei lavori eseguiti; ▪ attestazione di regolare esecuzione dei lavori svolti; ▪ attestazione del Direttore dei lavori che gli interventi realizzati sull'immobile, per i quali è stato rilasciato il titolo abilitativo edilizio anche nella forma del silenzio-assenso ove previsto, sono quelli previsti nel progetto allegato domanda, ai sensi del precedente art.8 e che non sono intervenute varianti di progetto, con relativa modifica od integrazione del titolo abilitativo edilizio verificato dal Commissario Delegato, qualora siano intervenute modifiche queste devono essere comunicate al Commissario; 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ l'effettivo avanzamento dei lavori rispetto all'importo totale delle lavorazioni ammesse; ▪ la regolare esecuzione degli stessi; ▪ che gli interventi realizzati sull'immobile, per i quali è stato rilasciato il titolo abilitativo edilizio, sono quelli previsti nel progetto allegato alla domanda di concessione, (...); ▪ che i prezzi unitari effettivamente praticati non siano superiori a quelli previsti dal vigente "Elenco regionale dei prezzi delle opere pubbliche" e che non siano state applicate riduzioni di importi all'affidamento dei lavori, ovvero che l'importo affidato sia oggetto di uno sconto con indicazione dell'entità di tale riduzione; ▪ di essere/non essere socio, lavoratore dipendente o consulente delle imprese affidatarie dei lavori, (...) o del beneficiario;
DOCUMENTAZIONE PREVISTA PER EROGAZIONE SAL A CURA DEL D.L.	
Articolo 14	Articoli 14 bis - 14 ter
Consuntivo dei lavori e un quadro di raffronto tra le quantità di progetto e le quantità eseguite, con specifico riferimento alle fatture rendicontate (firmato dal D.L., dall'impresa affidataria del lavori a dal beneficiario per presa visione);	Documento da verificare a SALDO
Documentazione fotografica comprovante le diverse fasi degli interventi eseguiti;	Documentazione fotografica esaustiva georeferenziata o con punti ripresa georeferenziati comprovante le diverse fasi degli interventi eseguiti;

DOCUMENTAZIONE PREVISTA PER EROGAZIONE SAL A FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE DELL'IMPRESA AFFIDATARIA

Articolo 14	Articoli 14 bis - 14 ter
<ul style="list-style-type: none"> Dichiarazione del legale rappresentante dell'impresa affidataria attestante che l'impresa ha praticato per le prestazioni affidate in subappalto, (...) ribassi non superiori al 20% dei prezzi dei lavori presi in appalto, oppure dichiarazione del legale rappresentante dell'impresa affidataria attestante di non aver effettuato subappalti; 	<ul style="list-style-type: none"> Dichiarazione del legale rappresentante dell'impresa affidataria attestante che l'impresa ha praticato per le prestazioni affidate in subappalto, (...) ribassi non superiori al 20% dei prezzi dei lavori presi in appalto, oppure dichiarazione del legale rappresentante dell'impresa affidataria attestante di non aver effettuato subappalti;
<ul style="list-style-type: none"> Dichiarazione del legale rappresentante dell'impresa affidataria nella quale attesta di rispettare, nei confronti dei fornitori e delle imprese esecutrici, tempi di pagamento non superiori a trenta giorni dalla data di erogazione del contributo (...); 	<ul style="list-style-type: none"> Dichiarazione del legale rappresentante dell'impresa affidataria nella quale attesta di rispettare, nei confronti dei fornitori e delle imprese esecutrici, tempi di pagamento non superiori a trenta giorni dalla data di erogazione del contributo (...);

ALTRA DOCUMENTAZIONE PREVISTA PER EROGAZIONE SAL

Articolo 14	Articoli 14 bis - 14 ter
<ul style="list-style-type: none"> Contratto d'appalto (completo di allegati ed eventuali addendum) o preventivo firmato o altro documento dal quale risulti la data dell'avvenuto affidamento dei lavori all'impresa affidataria; 	<ul style="list-style-type: none"> Copia del contratto (completo di allegati ed eventuali addendum), o il preventivo firmato o altro documento dal quale risulti la data dell'avvenuto affidamento dei lavori;
<ul style="list-style-type: none"> Copia dell'attestazione SOA dell'impresa affidataria dei lavori, ovvero il consorzio o l'ATI per i lavori d'importo superiore a euro 500.000,00, (...) l'impresa affidataria dei lavori ovvero il consorzio o l'ATI, devono essere in possesso di attestazione SOA. È altresì consentito il ricorso all'istituto dell'avvalimento; 	Documento da verificare a SALDO
<ul style="list-style-type: none"> Copia della seconda offerta (per l'impresa affidataria dei lavori e di quella a cui è affidata la fornitura dei prefabbricati) per lavori affidati dopo il 12/10/2012. 	Documento da verificare a SALDO
<ul style="list-style-type: none"> Indicazione circa le iscrizioni delle imprese affidatarie di lavori, servizi o forniture e delle imprese sub affidatarie negli elenchi delle White List tenuti dalle Prefetture di competenza; 	<ul style="list-style-type: none"> La dichiarazione del beneficiario che i fornitori, i prestatori di servizi e le imprese che eseguono i lavori edili (...) sono inseriti o hanno presentato domanda per l'inserimento negli elenchi delle imprese non soggette a tentativo di infiltrazione mafiosa, istituiti presso le Prefetture (white list)
<ul style="list-style-type: none"> Copia del piano dei sub affidamenti di lavori, forniture o servizi, comunicato alla Prefettura di competenza per territorio, con l'indicazione dei soggetti sub-affidatari, nonché dell'oggetto e dell'importo del sub-affidamento o dichiarazione sostitutiva di atto notorio con l'indicazione dei soggetti sub affidatari nonché dell'oggetto e dell'importo dei sub affidamenti; 	Documento da verificare a SALDO
<ul style="list-style-type: none"> Piano Smaltimento Amianto e/o rifiuti pericolosi nonché relativo formulario. 	Documento da verificare a SALDO

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA PER EROGAZIONE SAL

Articolo 14	Articoli 14 bis - 14 ter
<ul style="list-style-type: none"> Copia delle fatture o di altri documenti di spesa fiscalmente regolari emessi dai fornitori a carico dei beneficiari; 	<ul style="list-style-type: none"> Copia delle fatture relative alle prestazioni svolte dall'impresa affidataria (...). Per quanto riguarda le spese tecniche (...) copie delle fatture pro-forma dei tecnici. (...)
<ul style="list-style-type: none"> Copia delle quietanze che comprovano il pagamento, da parte del beneficiario (qualora già effettuato), delle fatture. 	<ul style="list-style-type: none"> Copia delle quietanze che comprovano il pagamento, da parte del beneficiario (qualora già effettuato), delle fatture.

CONTATTI UTILI

Agricoltura	TEL. DAL LUN AL VEN : 10.00-12.30 051/0408.558 - 051/0408.526 agricolturariocostruzione@invitalia.it
Industria - Commercio	industriariocostruzione@invitalia.it ; commercioricostruzione@invitalia.it